

« ПРИНЯТО »
Совет колледжа
Протокол №2
от «15» сентября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о структурном подразделении
«Музыкальное отделение»
бюджетного учреждения среднего профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
колледж-интернат «Центр искусств для одаренных детей
Севера»**

г. Ханты - Мансийск
2014г.

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным правовым актом, разработанным бюджетным учреждением среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры колледж-интернат «Центр искусств для одаренных детей Севера» на основе и во исполнение законодательства Российской Федерации и устанавливает правовые нормы при осуществлении структурным подразделением «Музыкальное отделение» различных видов деятельности (в том числе, связанных с регламентацией образовательной деятельности, трудовыми отношениями и другими).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 г., Уставом бюджетного учреждения среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры колледж-интернат «Центр искусств для одаренных детей Севера» (далее-Колледж), иными локальными нормативными правовыми актами Колледжа.

1.3 «Музыкальное отделение», являясь структурным подразделением Колледжа осуществляет свою деятельность на основе Устава Колледжа, Лицензии на право ведения образовательной деятельности, Свидетельства о государственной аккредитации, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по реализуемым специальностям, федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре, и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, иными локальными нормативными правовыми актами Колледжа.

1.4. «Музыкальное отделение» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, другими нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных учреждений среднего профессионального

образования; Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

1.5. Структурное подразделение Колледжа «Музыкальное отделение» является частью единого учебно-производственного комплекса, обеспечивающего организацию учебного процесса, обучение студентов и учащихся, исполнение всеми работниками отделения приказов Директора, решений Совета Колледжа, Общего собрания (конференции) работников.

1.6. При реализации задач и функций работники структурного подразделения руководствуются следующими нормативными правовыми документами:

- Устав Колледжа;
- Положение о музыкальном отделении;
- Должностные инструкции заведующего отделением;
- Должностные инструкции преподавателей;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Приказы Директора Колледжа по вопросам деятельности отделения;
- Положение о государственной (итоговой) аттестации обучающихся Колледжа;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Колледжа;
- План работы музыкального отделения;
- Отчеты о работе музыкального отделения;
- Образовательные программы по реализуемым на отделении специальностям;
- Расписание занятий;
- Тарификационный список педагогических работников;
- Журналы учета теоретического обучения и журналы индивидуальных занятий по исполнительским дисциплинам.

1.7. Положение разработано в целях разграничения и закрепления задач, функций и полномочий, ответственности структурного подразделения и регламентации взаимодействия с другими структурными подразделениями.

1.8. «Музыкальное отделение» - структурное подразделение Учреждения, расположено по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Пискунова, 1.

1.9. Структурное подразделение «Музыкальное отделение» в части реализации начального, основного общего и дополнительного предпрофессионального образования подчиняется заместителю директора по учебно – воспитательной работе I ступени обучения.

1.10. Структурное подразделение «Музыкальное отделение» в части реализации

среднего профессионального образования подчиняется заместителю директора по учебной работе II ступени обучения.

- 1.11. Структурное подразделение «Музыкальное отделение» в рамках воспитания при реализации среднего профессионального образования подчиняется заместителю директора по воспитательной работе II ступени обучения.

2. Организация деятельности структурного подразделения

2.1. Руководство структурным подразделением осуществляется заведующим отделением, назначаемым Директором Колледжа из числа работников, имеющих высшее образование по специальности, соответствующей профилю отделения, стаж работы по специальности, соответствующей профилю отделения не менее 3 лет, опыт учебно-методической работы.

Замещение руководителя структурного подразделения в период его отсутствия возлагается на лицо, назначенное руководителем Учреждения, в установленном порядке.

2.2. В состав музыкального отделения входят преподаватели предметно-цикловых комиссий:

- специального фортепиано;
- оркестровых духовых и ударных инструментов;
- инструментов народного оркестра
- оркестровых струнных инструментов;
- сольного народного пения;
- вокального искусства;
- теории и истории музыки;
- дополнительного инструмента - фортепиано;
- учебной и производственной практики.

2.3. Порядок формирования ПЦК определяется Положением о предметно-цикловой комиссии. Руководство ПЦК осуществляется председателем ПЦК, назначаемым Директором из числа преподавателей, входящих в состав ПЦК. Полномочия председателя ПЦК определяются функциональными обязанностями, регламентируемыми Положением о ПЦК Колледжа.

2.4. Председатели ПЦК и педагогические работники музыкального отделения непосредственно подотчетны заведующему отделением.

2.5. Режим, график работы педагогических работников музыкального отделения

определяется действующим трудовым законодательством, федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Колледжа.

2.6. Время нахождения сотрудников музыкального отделения на рабочем месте фиксируется в журнале регистрации.

2.7 Заседания председателей ПЦК музыкального отделения проводятся совместно с заведующим музыкального отделения не реже двух раз в месяц.

2.8. К работе на музыкальном отделении могут привлекаться специалисты других учреждений, порядок работы и оплата труда которых регулируется действующим трудовым законодательством, трудовым договором, иными локальными актами Колледжа.

3. Цели и задачи структурного подразделения.

3.1. На музыкальном отделении осуществляется обучение по программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств бюджета по специальностям:

- 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов);
- 53.02.04 Вокальное искусство;
- 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение (сольное народное пение).

3.2. На музыкальном отделении также осуществляется обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства за счет средств бюджета:

- «Народные инструменты»;
- «Духовые и ударные инструменты»;
- «Струнные инструменты»;
- «Фортепиано»

3.3. Основными задачами музыкального отделения являются:

- эффективное развитие профессионального потенциала преподавателей;
- повышение эффективности образовательного процесса;
- внедрение направлений инновационной деятельности, разрабатываемых педагогическими работниками;
- планирование и организация конкурсов, мастер-классов, конференций и тд;
- планирование и организация творческой, культурно-просветительской деятельности преподавателей и обучающихся отделения;
- планирование и организация разработки нового программно-методического

обеспечения учебных курсов;

- внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий и методик
- создание комфортной развивающей образовательной среды;
- организация эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
- обеспечение сохранности контингента;
- развитие воспитательного компонента образовательного процесса.

4. Функции структурного подразделения

4.1. Работа музыкального отделения проводится по плану, который составляется заведующим на учебный год. План структурного подразделения входит в общий план работы Колледжа, утверждаемый Советом Колледжа.

4.5. План работы музыкального отделения составляется с учетом современных требований, предъявляемых к подготовке специалиста со средним профессиональным образованием и отражает в обязательном порядке следующие направления работы отделения и входящих в его состав предметно-цикловых комиссий (ПЦК):

- учебная работа;
- методическая работа;
- организация приема обучающихся на музыкальное отделение;
- учебная исследовательская внеурочная деятельность преподавателей и студентов;
- обеспечивает реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, а также качество подготовки выпускников;
- вносит предложения директору Колледжа об оптимизации штатного расписания в соответствии с реальным объемом и характером выполняемых работ, о приеме на работу, переводе и увольнении, поощрении сотрудников, наложении взысканий, размещении отдела, условиях труда и режиме работы;
- организует проведение необходимого учета и составления отчетности, осуществляет расчет часов, тарификацию, контроль замены преподавателей, табелирование, сдачу всей необходимой документации в архив Колледжа;
- составляет и согласовывает график отпусков, утверждаемый директором Колледжа;

- согласовывает должностные инструкции работников;
- своевременно информирует о чрезвычайных происшествиях соответствующих лиц;
- отчитывается перед директором Колледжа об итогах своей деятельности за истекший период и в установленном порядке предоставляет отчетные материалы.

5. Полномочия и ответственность структурного подразделения

Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение структурным подразделением своих функций возлагается на заведующего структурным подразделением.

Направления деятельности и ответственность руководителя музыкального отделения:

- определяет стратегию, цели и задачи развития отделения, совместно с заведующим предметно-цикловой комиссии осуществляет разработку, утверждение и внедрение программ, учебных планов, курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков;
- в рамках должностных полномочий организует деятельность подчиненных ему работников, организует, планирует, координирует, контролирует учебно-воспитательную и производственную работу;
- осуществляет контроль за соответствием образовательного процесса федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным программам и учебным планам, Уставу Колледжа, лицензии.
- контролирует учебную нагрузку обучающихся;
- обеспечивает реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, а также качество подготовки выпускников;
- вносит предложения директору Колледжа об оптимизации штатного расписания в соответствии с реальным объемом и характером выполняемых работ, о приеме на работу, переводе и увольнении, поощрении сотрудников, наложении взысканий, размещении отдела, условиях труда и режиме работы;
- организует проведение необходимого учета и составления отчетности, осуществляет расчет часов, тарификацию, контроль замены преподавателей, табелирование, сдачу всей необходимой документации в архив Колледжа;
- составляет и согласовывает график отпусков, утверждаемый директором Колледжа;

- согласовывает должностные инструкции работников;
- своевременно информирует о чрезвычайных происшествиях соответствующих лиц;
- отчитывается перед директором Колледжа об итогах своей деятельности за истекший период и в установленном порядке предоставляет отчетные материалы.

6. Взаимоотношения (служебные связи) структурного подразделения.

Структурное подразделение Колледжа «Музыкальное отделение» являясь частью единого учебно-производственного комплекса, обеспечивающего организацию учебного процесса, взаимодействует с другими структурными подразделениями в соответствии с приказами Директора, решениями Совета Колледжа, Общего собрания (конференции) работников.

Разногласия, возникшие между структурными подразделениями Колледжа в процессе выполнения им своих функциональных обязанностей, решаются на уровне руководителей структурных подразделений. В случае отсутствия достижения компромисса спорный вопрос выносится на решение Директора.